

*Recrute en CDD d'un an, renouvelable*

## **CHARGE DE MISSION DEVELOPPEMENT DURABLE / EAU**

### **Plan Climat-Environnement-Energie-Sentiers**

**Sous l'autorité du Directeur du Pôle Développement Territorial, avec l'appui de prestataires (partenaires, bureaux d'études), vous mettez en œuvre :**

- La stratégie de développement durable de la Communauté de Communes dans les domaines du PCAET, de l'environnement, de la transition énergétique, de la GEMAPI, de l'eau et de l'assainissement.

#### **MISSIONS**

***En coordination et collaboration avec les communes du territoire, partenaires institutionnels, syndicats intercommunaux, prestataires associatifs et privés, et en transversalité avec les services communautaires concernés.***

- 1) Assistance et conseil auprès du directeur de pôle et des élus**
  - Organisation/animation des commissions communautaires « Environnement, Développement Durable », « GEMAPI, Eau, Assainissement »,
  - Organisation/animation d'inter-commissions concernant les thématiques transversales, en collaboration avec les services communautaires impliqués,
  - Participation aux réunions, groupes de travail en lien avec les missions du poste,
- 2) PCAET**
  - Conduire et coordonner la poursuite de l'élaboration du PCAET avec les prestataires et partenaires, en lien étroit avec l'AGEDEN,
  - Etre l'interface des différents partenaires,
  - Contribuer à l'animation et au suivi du PCAET (cotech, copil),
- 3) Transition énergétique**
  - Coordination et animation d'actions thématiques découlant du PCAET, dont Service Public de la Performance Energétique de l'Habitat (SPPEH) mutualisé au niveau départemental et porté par l'AGEDEN,
- 4) Eau, assainissement, GEMAPI**
  - Préparer le transfert de compétence « eau/assainissement »,
  - Suivi des délégations de compétences GEMAPI,
- 5) Etre l'interlocuteur des syndicats intercommunaux gestionnaires de services communautaires (Déchets, GEMAPI) et le relais auprès des communes,**
- 6) Environnement**
  - Suivi d'actions ponctuelles (ex : lutte contre l'ambrosie, lutte contre le frelon asiatique, nettoyage de printemps, etc.),
- 7) Animation du Comité Sentiers et de ses actions :** gestion de l'entretien des sentiers, coordination de la « Marche des collines »,
- 8) Transversalité avec les missions Habitat, Aménagement, Economie et Mobilité,**
- 9) Participation à l'élaboration du Contrat de Relance et de Transition Ecologique,**
- 10) Aide à la conception, mise en œuvre et animation d'évènementiels, participation à la stratégie de communication,**
- 11) Suivi administratif de la mission**
  - Production d'écrits (courriers de suivi, compte rendus, notes),
  - Participation à la mise en place d'outils et d'indicateurs d'évaluation des dossiers suivis,

- Participation à la définition des besoins budgétaires, à l'élaboration du budget et à son suivi,
- Participation à l'élaboration des marchés publics (CCTP),
- Répondre aux appels à projets liés aux domaines d'intervention,
- Assurer une veille technique et réglementaire.

### **PROFIL**

- Formation supérieure (bac+3 minimum) dans les domaines du développement durable, de l'environnement, de l'eau, avec des notions d'aménagement du territoire
- Connaissance des enjeux, évolutions et cadre réglementaire du développement durable
- Aptitudes relationnelles, à l'animation et à la communication
- Méthode de conduite de projet
- Polyvalence et sens des priorités
- Capacité d'initiative, d'autonomie et de polyvalence
- Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- Sens du travail en équipe et en transversalité
- Capacité à rendre compte
- Être force de proposition et aide à la décision
- Maîtrise de l'outil informatique
- Permis B indispensable

### **DONNEES RELATIVES AU POSTE**

CDD d'un an, renouvelable, à temps complet

Rémunération basée sur catégorie B fonction publique territoriale + Régime indemnitaire + Comité National d'Action Sociale

Poste à pourvoir dès que possible

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation+ CV) AVANT LE 10 MAI 2022, à :

Monsieur le Président

COLL'in Communauté

316 Rue du Colombier –38540 HEYRIEUX

[rh@collines.org](mailto:rh@collines.org)

Renseignements sur le poste auprès de M Christophe GUIVIER, Directeur du Pôle Développement Territorial au 04.72.48.19.89 / [christophe.guivier@collines.org](mailto:christophe.guivier@collines.org)